



GERM

LAURENCE CRESPEL TAUDIERE

GRAPHOLOGUE CONSEIL (S.G.P.F.)

MORPHOPSYCHOLOGUE (S.F.M./G.E.R.M.)

CONSEIL EN RECRUTEMENT, ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

Formation de morphopsychologie à distance - 2015

Les cours par e-learning ou par correspondance selon votre choix, sont constitués d'envois conçus par des enseignants diplômés de l'enseignement supérieur et professionnels qualifiés qui font partie du Groupe d'Etudes et de Recherches Morphobiologiques (G.E.R.M.) Ces cours sont accompagnés de travaux variés : études de cas, recherches personnelles, questionnaires...

Lors de votre inscription, un professeur vous est attribué, qui vous suit tout au long de votre formation. Il procède à la correction de chacun de vos devoirs et y ajoute ses commentaires. Il vous apporte des explications en supplément des cours.

Vous pouvez donc étudier à domicile en parfaite coordination avec votre enseignant accessible par téléphone, e-mail, et courrier. Son rôle est de vous accompagner dans la réussite de votre projet et de maintenir avec vous des échanges réguliers et efficaces.

Objectifs de la formation : apprendre à reconnaître ses propres besoins, motivations et ressources. Les identifier sur ses interlocuteurs de manière à anticiper leurs réactions, comprendre leurs attentes et leurs besoins, évaluer leur niveau d'exigence, les rassurer,... Acquérir un outil pour affiner sa stratégie de communication.

Moyens pédagogiques mis en œuvre : matériel pédagogique transmis par voie informatique (ou à défaut par courrier) comprenant supports théoriques, schémas, photos. Réalisation de portraits vivants lors des journées de regroupement. Support bibliographique. Transmission et correction des exercices par voie informatique (ou par courrier). Assistance de la part de l'enseignant attitré. Rythme de correction : les devoirs sont corrigés et renvoyés sous 8 jours.

Rythme des envois : un envoi est adressé chaque mois à l'apprenant à partir de la première transmission et sous réserve de la réception des exercices préconisés.

Deux journées de regroupement ont lieu durant la période de formation. Celles-ci permettent à l'apprenant d'approfondir certaines questions et de s'entraîner à l'exercice de « portraits vivants », accompagné par l'enseignant qui suit son cursus.

Les dates de ces journées, qui se déroulent sur Paris ou sur Nantes selon les disponibilités de l'apprenant, figurent dans le calendrier associé à ce programme.

Durée de la formation : Répartis sur 6 mois, 74 heures - soit 60 heures (6 envois requérant 10 heures chacun) + 14 heures (2 journées de regroupement de 7 heures chacune)

Un certificat est fourni aux personnes parvenues au terme de leur formation à l'issue du cycle des 6 envois.

La progression pédagogique

Envoi N°1 – Larges et longilignes

Unité N°1 : Information : principe d'extraversion et d'introverson, reconnaissance des types large et longiligne sur le plan morphologique.

Unité N°2 : Compréhension (travaux proposés : recherche personnelle à effectuer sur l'étymologie des termes techniques employés dans l'U1, validation de certains acquis)

Unité N°3 : Assimilation (travaux proposés : recherche et envoi de photos découpées dans des magazines illustrant l'U1, questions portant sur certains comportements avérés de larges et de longilignes)

Envoi N°2 – Les types morphologiques (accessible à condition d'avoir suivi les unités du 1° envoi)

Unité N°1 : Information : les différents types de larges, les différents types de longilignes, reconnaissance morphologique et interprétations

Unité N°2 : Compréhension (travaux proposés : approfondissement des termes vus en U1 par un travail d'investigation personnelle)

Unité N°3 : Assimilation (travaux proposés : recherche de photos illustrant les différents types morphologiques, identification par lui-même du propre type morphologique de l'apprenant et justification technique rédigée)

Envoi N°3 – Signification des principaux traits du visage (accessible à condition d'avoir suivi les unités du 2° envoi)

Unité N°1 : Information : tonicité/réceptivité, les différents types de modelés, les 3 étages du visage, les récepteurs

Unité N°2 : Compréhension (travaux proposés : appropriation des points ayant fait l'objet de l'U1 par l'approfondissement et le développement rédigé de certains termes précisés)

Unité N°3 : Assimilation (travaux proposés : recherche de photos illustrant thématiques étudiées en U1)

Envoi N°4 – Signification des principaux traits du visage (accessible à condition d'avoir suivi les unités du 3° envoi)

Unité N°1 : Information : identification et reconnaissance de l'étage dominant, les composantes masculine, féminine et enfantine

Unité N°2 : Compréhension (travaux proposés : exercice mené sur l'apprenant lui-même, observation de son propre étage en expansion, interprétation, réflexion sur les conséquences des composantes)

Unité N°3 : Assimilation (travaux proposés : illustration par l'envoi de clichés découpés dans des magazines des aspects abordés en U1 et justification écrite de ces sélections)

Envoi N°5 – Portrait et méthodologie d'un entretien de morphopsychologie (accessible à condition d'avoir suivi les unités du 4° envoi)

Unité N°1 : Information : déroulement et détail des étapes de la procédure d'un entretien de morphopsychologie, rôle des antagonismes, synthèse.

Unité N°2 : Compréhension (travaux proposés : travail de rédaction personnalisé autour des règles présidant à la réalisation d'un portrait)

Unité N°3 : Assimilation (travaux proposés : exercice pratique : rédaction du portrait d'une personne dont les photos sont transmises, selon la procédure détaillée dans l'U1)

Envoi N°6 – Autoportrait et extension de la morphopsychologie à l'ensemble du monde vivant (accessible à condition d'avoir suivi les unités du 5° envoi)

Unité N°1 : Information : accompagnement de l'apprenant dans la réalisation de son propre portrait, en prenant appui sur deux portraits morphologiques rédigés fournis. Approche de la morphobiologie.

Unité N°2 : Compréhension (travaux proposés : approfondissement par des lectures personnelles du principe de la morphobiologie, questions portant sur ce thème)

Unité N°3 : Assimilation (travaux proposés : réalisation par l'apprenant de son propre portrait)

Les tarifs et conditions de règlement

Envoi N°1 : Les larges et les longilignes	360,00€ net de TVA (comprend 3 unités, 2 travaux) (*480,00€ TTC en cas de prise en charge par l'employeur)
Envoi N°2 : Les différents types morphologiques	360,00€ net de TVA (comprend 3 unités, 2 travaux) (*480,00€ TTC en cas de prise en charge par l'employeur)
Envoi N°3 : Signification des principaux traits du visage (1)	360,00€ net de TVA (comprend 3 unités, 2 travaux) (*480,00€ TTC en cas de prise en charge par l'employeur)
Envoi N°4 : Signification des principaux traits du visage(2)	360,00€ net de TVA (comprend 3 unités, 2 travaux) (*480,00€ TTC en cas de prise en charge par l'employeur)
Envoi N°5 : Portrait et méthodologie d'une consultation	360,00€ net de TVA (comprend 3 unités, 2 travaux) (*480,00€ TTC en cas de prise en charge par l'employeur)
Envoi N°6 : Autoportrait	360,00€ net de TVA (comprend 3 unités, 2 travaux) (*480,00€ TTC en cas de prise en charge par l'employeur)

L'inscription

Pour s'inscrire :

Contactez : Laurence CRESPEL TAUDIERE
6, place de la Rairie
44690 LA HAYE FOUASSIERE
Tél. 02 40 92 84 07// 06 62 64 37 39
laurence.crespel1@gmail.com

Les auteurs de ce cours sont Jean-Marie LEPELTIER et Laurence CRESPEL TAUDIERE.

Jean-Marie LEPELTIER a été formé à la morphopsychologie par le Dr CORMAN lui-même, créateur de la morphopsychologie (du terme et de la discipline). Il a longtemps travaillé avec lui et se considère comme son disciple le plus assidu. Il a depuis fait évoluer la morphopsychologie, notamment à la lueur de l'ostéologie crânienne que le Dr Corman ne pouvait pas connaître. Cette importante évolution reste cependant dans l'esprit et la logique des travaux de la morphopsychologie.

Laurence CRESPEL TAUDIERE est consultante en morphopsychologie et graphologie, présidente du G.E.R.M., formatrice à Nantes et Paris. Parmi ses professeurs figure Jean-Marie LEPELTIER.

*** en cas de prise en charge par votre entreprise, la société RH Solutions** située au 27, rue de la Vrière – 44240 LA CHAPELLE S/ERDRE prendra en charge la partie administrative de la formation (convention de formation, attestation de formation et facturation auprès de l'OPCA).

Contact : Elodie Boucard-Tél. 02 53 46 33 16 – mail : boucard@rh-solutions.com

N°d'agrément : 52 44 06124 44